

---

	<i>Pareigos</i>	<i>Vardas, Pavardė</i>	<i>Parašas, data</i>
Parengė:	Personalo direktorė	Aida Jankauskienė	2023-08-17
Tvirtinū:	Generalinis direktorius	Edmundas Damaševičius	2023-08-17

---

## **UAB „IREMAS“ ETIKOS KODEKSAS**

### **1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Šis Etikos kodeksas (toliau – Kodeksas) apibrėžia, kokiais verslo etikos principais ir standartais vadovaujasi UAB „IREMAS“ (toliau – Bendrovė) bei kokio elgesio tikisi iš savo darbuotojų jų kasdiniame darbe.

1.2. Darbuotojams šis Kodeksas padeda elgtis pagal Bendrovės lūkesčius. Visoms kitoms suinteresuotoms šalims Kodeksas nurodo, kokiais etiškos ir atsakingos veiklos principais Bendrovė vadovaujasi vykdydama savo veiklą ir kokio elgesio tikisi iš savo veiklos partnerių.

1.3. Kodekso nuostatos yra kildinamos iš Bendrovės vertybių ir papildo kitas susijusias veiklos politikas reglamentuojančias darbdavio santykius su vidaus ir išorės interesų turėtojais.

### **2. VERTYBĖS**

2.1. Visose veiklose mus vienija misija užtikrinti aukščiausią teikiamų paslaugų kokybę, tausojant supančią aplinką, suteikiant saugias ir sveikas darbo sąlygas, bei vizija būti atviru, sąžiningu ir inovatyviu partneriu darbuotojams ir kitiems išorės interesų turėtojams.

2.2. Lyderystė, profesionalumas ir kokybė, atsakomybė, inovatyvumas – vertybės kurios mus vienija, įkvepia ir motyvuoja. Šiomis vertybėmis yra paremti ir toliau aprašomi mūsų etiško elgesio principai.

### **3. ETIŠKO ELGESIO PRINCIPAI**

3.1. **Vadovai rodo lyderystės pavyzdį.** Deramas kiekvieno darbuotojo elgesys didina Bendrovės dalykinę reputaciją bei vertę, todėl svarbu, kad visų lygių įmonės vadovai būtų pavyzdžiu savo kolegoms. Tai reiškia, kad kiekvienas įmonės vadovas laikosi lyderystės principų (1 lentelė):

## 1 lentelė

<i>Lyderystės principai</i>	<i>Elgesys įgyvendinant principus</i>
<i>Nustato pokyčių kryptį ir yra jų ambasadorius</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nustato aiškius tikslus ir užtikrina grįžtamąjį ryšį;</li> <li>✓ Asmeniškai išpareigoja siekti įmonės vizijos įgyvendinimo;</li> <li>✓ Nebijo priimti drąsių sprendimų;</li> <li>✓ Skatina iniciatyvumą, nuomonių įvairovę ir nuolatinę pažangą.</li> </ul>
<i>Telkia komandas ir ugdo asmenybes</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Geba dirbti komandoje;</li> <li>✓ Ugdo savo komandos narius;</li> <li>✓ Pripažįsta komandos narių pasiekimus ir išskirtines pastangas;</li> </ul>
<i>Įgyvendina ką pažada</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Laikosi priimtų sprendimų;</li> <li>✓ Rodo pavyzdį, netoleruoja piktnaudžiavimo ir nebaudžia už klaidą;</li> <li>✓ Prisiima atsakomybę už nesėkmes.</li> </ul>

3.2. **Veikiame profesionaliai, kokybiškai ir apgalvotai.** Bendraudami ir bendradarbiaudami laikomės profesionalumo, nediskriminavimo ir lygių galimybių principų. Dalinamės sukauptomis žiniomis, įgyta patirtimi su kolegomis. Teikiama informacija yra išsami ir atitinka faktines aplinkybes. Suprantame, kad paslaugų kokybė ir lankstumas yra konkurencinio pranašumo pagrindas. Kylančius klausimus ar ginčus sprendžiame bendradarbiaudami, tačiau visuomet reikalaujame tinkamo išpareigojimų ir prievolių vykdymo bei atsakomybės, jei tai nėra daroma. Saugojame ir neatskleidžiame trečiosioms šalims asmens duomenų, konfidencialios informacijos bei kitos rašytinės informacijos, susijusios su įmonės veiklos procesais, įskaitant specifines procedūras, metodikas, vadovus ir pan.

3.3. **Savo tikslų siekiame atsakingai.** Rūpinamės, kad darbuotojų darbas būtų saugus. Imamės prevencinių priemonių, siekdami užtikrinti saugią darbo aplinką ir nekelti pavojaus aplinkai, kolegų, rangovų ir aplinkinių sveikatai bei gyvybei. Naudojame modernias, patikimas ir saugias priemones, reikalingas kokybiškai atlikti darbo funkcijas. Griežtai draudžiame užsiimti bet kokia darbine veikla, kai darbuotoja(-as) ar veiklos partnerio atstovė(-as) yra veikiami(-s) psichotropinių medžiagų, įskaitant alkoholį ir narkotikus. Laikomės nulinės tolerancijos korupcijai. Atsakingai vykdome pirkimus ir teikiame paslaugas, laikydamiesi nustatytų procedūrų skaidriai ir efektyviai. Atidžiai peržiūrime sutarčių vykdymą pagal visus reikalavimus. Renkamės patikimus partnerius. Rūpinamės aplinkosauga. Investuojame į žaliosios energijos gamybą, naudojame pažangias, energiją ir išteklius tausojančias priemones. Visiems asmenims taikome vienodas įdarbinimo galimybes ir darbo sąlygas, atsižvelgdami tik į profesinės veiklos pobūdį, taip pat taikome vienodus kriterijus ir principus baigiantis darbo santykiams. Garantuojame sąžiningą darbo užmokestį, kuris priklauso nuo atliekamų funkcijų, darbo kokybės, profesinių ir dalykinių sugebėjimų ir yra vienodas už tokį patį ar vienodos vertės darbą.

3.4. **Siekiame inovatyvumo, nuolat tobulėjame ir mokomės vieni iš kitų.** Skatiname ir palaikome darbuotojų norą tobulėti ir keistis. Stipriname geriausius darbuotojų gebėjimus ir sudarome sąlygas kelti kvalifikaciją. Nekaltiname įvykus klaidai. Analizuojame situaciją ir procesą ieškodami klaidos

priežasties bei dedame pastangas, kad ji nepasikartotų. Neslepame klaidų, o apie jas kalbame, kad kiti galėtų iš jų mokytis. Diegiame naujus, pažangesnius, efektyvesnius darbo metodus, bei priemones.

#### **4. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

4.1. Kiekvienas Bendrovės darbuotojas yra asmeniškai atsakingas už šio kodekso nuostatų laikymąsi ir turi būti su jomis susipažinęs.

4.2. Etikos kodeksas yra viešai prieinamas ir išorės interesų turėtojams, Bendrovės svetainėje.

4.3. Kodeksas įsigalioja nuo jo patvirtinimo datos ir gali būti keičiamas ar papildomas.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Personalo direktorius Aida Jankauskienė, Jonalaukio k. Ruklos sen. Jonavos r.
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL UAB IREMAS ETIKOS KODEKSO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-08-17, 2023/91
<b>Adresatas</b>	–
<b>Dokumentą tvirtino</b>	Generalinis direktorius Edmundas Damaševičius
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2023-08-17 18:23:13
<b>Registratorius</b>	Generalinis direktorius Edmundas Damaševičius
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2023-08-17 18:23:13
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-08-18 atspausdino Personalo direktorius Aida Jankauskienė

Nuorašas tikras  
UAB "IREMAS"  
2023-08-18